

CRU/ 2009

UMOWA NR WSiT- III /JP/342/ /2009

W dniu 2009 r. pomiędzy **Gminą Miasto Szczecin**, reprezentowaną przez :

1. Tomasza Jarmolińskiego - Zastępcy Prezydenta Miasta Szczecin
2. Roberta Szycha - Dyrektora Wydziału Sportu i Turystyki

zwaną w dalszej części umowy Zamawiającym,

a

.....

NIP:

REGON:

Wpisany do rejestru przedsiębiorców KRS pod numerem prowadzonym przez Sąd Rejonowy w Wydział Gospodarczy /ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez w pod numerem

reprezentowaną przez:

- 1.
- 2.

zwaną dalej Wykonawcą.

Preambuła

Podstawa prawna: niniejsza umowa zostaje zawarta z Wykonawcą wybranym w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007r. nr 223, poz. 1655).

§ 1.

1. Przedmiotem umowy jest dostawa druków reklamowych do Urzędu Miasta Szczecin, zgodnie z rozdz. XIV SIWZ , przeznaczonych do celów promowania Miasta Szczecin:

Druk Folderu do Szczecińskiej Karty Turystycznej

- a) nakład: **900 szt.**,
- b) folder informacyjny formatu A6
- c) ilość- 22 strony + okładka,
- d) całość pełen kolor 4/4,
- e) gramatura papieru: środek 135g,
- f) okładka 200g plus laminat matowy i lakier punktowy UV,
- g) całość klejona

jeden projekt przekazany przez zamawiającego elektronicznie w formie plików w wersji PDF.

Druk ulotki do Szczecińskiej Karty Turystycznej

- a) nakład: **5.000 szt.**,
- b) folder formatu: A4, po złożeniu 21/29,7 cm,
- c) objętość- 6 stron (razem z okładką),
- d) całość pełen kolor 4/4,
- e) papier: kreda 170 g, błysk
- f) falcowanie z bigiem + składanie x2 (harmonijka)

Druk plakatu informacyjnego

- a) nakład: 200 szt.
w tym: 100 szt. w języku polskim
100 szt. w języku angielskim
- b) format B2
- c) pełen kolor 4/4
- d) papier: kreda 200g, błysk

dwa projekty przekazane przez zamawiającego elektronicznie w formie plików w wersji PDF.

§ 2.

1. Realizacja dostawy druków reklamowych, określonych w § 1, nastąpi na podstawie zamówień jednostkowych do umowy.
2. *Zamawiający* zobowiązuje się do zamówienia asortymentu o którym mowa w § 1 w ilości 100% całości nakładu.

§ 3.

Przedmiot zamówienia będzie realizowany przez *Wykonawcę* własnym, specjalistycznym sprzętem, przy zastosowaniu własnych materiałów i środków.

§ 4.

1. *Zamawiający* dostarczy wykonawcy projekt elektronicznie w formie plików w wersji PDF, w rozdzielczości min. 300 dpi w terminie do 2 dni po podpisaniu umowy.
2. Przekazanie przez *Zamawiającego* projektu graficznego, jest jednoznaczne dla *Wykonawcy* ze złożeniem zamówienia jednostkowego.
3. *Zamawiający* zastrzega sobie prawo do jednorazowej zmiany każdego przekazanego projektu w ramach projektów o których mowa w § 1 ust.1 Część I-II.
4. *Zamawiający* nie ma obowiązku dokonania zmiany o której mowa w ust.3 .
5. *Wykonawca* jest zobowiązany do zachowania w tajemnicy wszelkich danych, do których będzie miał dostęp, w związku z wykonaniem niniejszej umowy.
6. Osobami upoważnionymi do współpracy z *Wykonawcą*, przy realizacji przedmiotu zamówienia, są:
 - 1) Justyna Podlaska Podinspektor w Wydziale Sportu i Turystyki Urzędu Miasta Szczecin, tel. (091) 4245085, email: jdutka@um.szczecin.pl - w zakresie pozostałych innych czynności związanych z procesem zamówienia i odbioru materiałów wymienionych w §1,
 - 2) Anna Kajrys Inspektor w Wydziale Sportu i Turystyki Urzędu Miasta Szczecin, tel. (091) 4245085, email: akajrys@um.szczecin.pl – w zakresie projektu i składu poszczególnych materiałów wymienionych w §1.

§ 5.

1. *Wykonawca* realizować będzie przedmiot zamówienia w ciągu siedmiu dni od dnia przekazania *Wykonawcy* projektu graficznego.
2. Przedmiot zamówienia dostarczany będzie *Zamawiającemu* transportem *Wykonawcy*, na koszt i ryzyko *Wykonawcy*, do miejsca wskazanego przez *Zamawiającego* położonego na terenie Miasta Szczecin.

§ 6.

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie brutto (łącznie z podatkiem VAT) w wysokości nie przekraczającej kwoty:
2. Kwota określona w ust.1 zawiera wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.

§ 7.

1. Zapłata będzie realizowana przelewem, po dokonaniu przez *Zamawiającego* odbioru przedmiotu umowy bez stwierdzonych wad, na podstawie prawidłowo wystawionych przez *Wykonawcę* faktur do zamówień jednostkowych, w terminie 14 dni od daty ich doręczenia do Urzędu Miasta Szczecin, na rachunek bankowy:
2. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego *Zamawiającego*.
3. *Zamawiający* oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT, posiada NIP Nr 851-030-94-10 i jest uprawniony do otrzymania faktur VAT.
4. *Zamawiający* upoważnia *Wykonawcę* do wystawienia faktur VAT bez jego podpisu.

§ 8.

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania, na niżej opisanych zasadach:
 - 1) *Wykonawca* zapłaci karę umowną *Zamawiającemu* za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy - w wysokości 1% wartości wynagrodzenia przysługującego *Wykonawcy* za zamówienie jednostkowe, z wykonaniem którego opóźnia się- za każdy dzień opóźnienia,
 - 2) *Wykonawca* zapłaci karę umowną *Zamawiającemu* za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od *Zamawiającego* albo za odstąpienie od umowy przez *Zamawiającego* z przyczyn leżących po stronie *Wykonawcy* - w wysokości 50% wynagrodzenia umownego za zamówienie, od którego realizacji odstąpił *Zamawiający*.
2. W przypadku opóźnienia w dostawie przedmiotu zamówienia *Zamawiający* może odstąpić od umowy bez wyznaczenia dodatkowego terminu do spełnienia świadczenia.
3. *Wykonawca* wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia.
4. W przypadku gdy szkoda poniesiona przez *Zamawiającego* przekroczy wysokość kar zastrzeżonych w *ust.1 Zamawiający* będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.

§ 9

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wraz z załącznikami mogą być dokonywane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności i są dopuszczalne, o ile nie naruszają one ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 10.

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, *Zamawiający* może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku *Wykonawca* może żądać jedynie wynagrodzenia, należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 11.

1. Integralną część niniejszej umowy stanowią:
 - 1) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
 - 2) oferta *Wykonawcy*.

§ 12.

W sprawach nie uregulowanych w treści umowy mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

§ 13.

Sądem właściwym dla dochodzenia roszczeń wynikających z niniejszej umowy jest właściwy dla siedziby *Zamawiającego* sąd powszechny.

§ 14.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: